

Årsberetning

Mastra Idrettslag



2022





Styrets sammensetning

Leder	Helge Haugvaldstad
Nestleder	Agnar Apeland
Styremedlemmer	Inger Lise Aarrestad Rettedal Anneli Bjerka
SU ledere + styremedlemmer	Torstein Skaaren Pedersen (fotball) Inger Elin Meling (håndball) Anne Lise Doran (turn) – trakk seg i august 2022
Varamedlem	Ingvild Anfinsen – som styremedlem fra august 2022
Valgkomiteen	Ellen Katrine Jensen (leder) Jøran Pedersen Grete Renate Harestad Asbjørnsen
Kontrollutvalg	Sveinung Haugvaldstad Åge Hodnefjell
Ansatte	Daglig leder: Silje Hagen fra 24.08.2020 Sportslig Koordinator: Jørgen Thune-Holm fra 15.11.2022

Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 10 styremøter hvor 37 saker er behandlet.

Året 2022 har vært et bra år for Mastra Idrettslag! Vi har blant annet gjennomført 75-års jubileum ved "Mastra-dagen" (feiret ett år for sent pga. Covid-19) hvor klubben arrangerte en hel dag med aktiviteter fra morgen til kveld. "Mastra-dagen" ble en flott dag hvor det på dagtid var masse forskjellige aktiviteter for stor og små med rebus, hoppeslott og kiosk. Aktivitetene på dagtid ble avsluttet med A-lags kamp mellom Mastra og Finnøy på Mosterøy Stadion – hvor det var god stemning – og en flott seier til Mastra! I tillegg fikk Peder Meling sin kamp nr. 200 i en alder av 73 år da han startet kampen med å ta avspark. På kvelden ble klubbens frivillige med følge, sponsorer og æresmedlemmer invitert på middag med en nydelig 3-retters middag tilberedt av Morten Danielsen, stand-up show med Rune Bjerga og utdeling av gaver for innsats til tidligere engasjerte som har tredd til side.

Representasjon

Klubben har vært representert på ulike møter med NIF, NFF Rogaland, Idrettsrådet og andre idrettsorganisasjoner.



Administrasjon

Administrasjonen har fast tilholdssted i Klubbhuset ved Mosterøy Idrettspark. I 2022 gikk administrasjonen fra 1 årsverk til 1,8 årsverk.

Daglig leder Silje Hagen er ansatt i en 100% stilling i Mastra Idrettslag og har i oppgave om å bistå og legge til rette for aktiviteter sammen klubbens frivillige. Silje har fast kontor på klubbhuset, og har varierte oppgaver fra å arrangere MastraUka, oppfølging av politiattest, sponsorarbeid, medlemshåndtering med masse mer. I 2022 har daglig leder vært på flere samlinger og kurs og har blant annet sammen med styreleder deltatt på Rogaland Idrettskrets sin Ledersamling, hvor en møter andre klubber bygger nettverk og får gode tips og råd. Silje har også deltatt på daglig leder Samlinger i regi av NFF Rogaland og samlingene til Ryger HK. Mastra IL skal være en trygg klubb – dette har også gjort at daglig leder har deltatt på kurs og seminar i Mitt Varsel – en varslingsportal hvor medlemmer kan melde inn uønskede hendelser til klubben som vil behandles etter NIFs retningslinjer.

I 2022 ble det bestemt at klubben skulle ansatte en Sportslig Koordinator for å styrke klubbens sportslige tilbud, samt få en støtte spiller som kan være mer delaktige for klubbens trenere på feltet. Det ble satt ned et utvalg i hovedstyret bestående av Anneli Bjerka, Inger Elin Meling, Torstein Skaaren Pedersen og daglig leder Silje Hagen. Mastra IL fikk inn flere spennende kandidater og avholdt to intervjuer før vi landet på Jørgen Thune-Holm med blant annet UEFA B – lisens på CVen. Jørgen startet med en 80% stilling i midten av november og har fått kontor sammen med daglig leder i klubbhuset. Jørgen skal være en del ute på feltet med trenerveiledning og har også ansvaret for å starte opp Fotball fritidsordning (FFO) og Idrett fritidsordning (IFO).

Administrasjonen jobber ihht til instruks og etter idrettens normer og regler.

Samarbeid

2022 har vært et år hvor klubben har hatt mange gode samarbeid med andre klubber, som har gitt gode fordeler for klubbens medlemmer.

Vi har et fint samarbeid med Ryger IL i håndballen! Målet med samarbeidet er å bygge håndballentusiasmen i klubben og sørge for at flere spiller håndball, samtidig som de spiller lengre. Samtidig at klubben fått muligheter til å delta på samlinger og Ryger HK sine frokostmøter med sponsor og andre håndballklubber.

Innen fotball har vi samarbeid med Viking FK som samarbeidsklubb, for å skape en større entusiasme i fotballmiljøet lokalt. Vi får også sjansen til å skape nye talenter til Viking. Klubben får tilgang til mange gode ressurser, blant annet trenerforum og fagplan for trenere i aldersgruppene 6 til 12 år, faglige innspill, samt fagsamling trenerutviklere og fagsamling FFO som Jørgen og Silje deltok på i desember 2022. Det er veldig motiverende for lag i alle aldre å kunne være en del av nettverket til Viking, og i 2023 blir det en klubbdag på SR-Bank Arena.

I fotballen har vi også hatt en god dialog og samarbeid med Randaberg Fotball, med blant annet skyggeryger og et felles lag på Vildbjerg Cup i 2022.

I turn-gruppen har fått til et flott samarbeid med Finnøy IL Turn om et konkurranseparti i turn.



Dette har vært et kjempeflott tilbud for de ivrigste turnerne i Mastra IL som ønsker å ta et steg videre. Samarbeidet startet opp i januar 2022 – hvor det har vært faste treninger på Finnøy på fredager – fra høsten fikk de også faste treninger på søndager i Rennesøyhallen. For mer informasjon se under Mastra IL Turn sin årsberetning.

Vi har et stort ønske om å få til et sportslig samarbeid med Rennesøy Fotballklubb. Mastra IL inviterte Rennesøy FK til et sonderingsmøte allerede januar 2022 – pga. Covid-19 ble møtet først avholdt i mars 2023. I ettertid har det vært tre fysiske møter hvor samarbeid har blitt diskutert, da med spesielt fokus på sportslig klubbssamarbeid for barnas utvikling. Vi har også hatt med oss nøytral part i to av møtene i form av ansatte ved Rogaland fotballkrets. Mye tid og krefter har blitt lagt ned i ønske om å styrke det sportslige tilbudet for både gutter og jenter uavhengig av hvilken øy man bor på i Rennesøy kommunedel. Dessverre så har ikke RFK vært interessert i et sportslig samarbeid med Mastra i denne gang. De har kun ønsket å ta del i Banehuset som Mastra IL disponerer på Rennesøy.

Sportslig aktivitet

Mastra Idrettslag er et fleridrettslag med primæridrettene fotball, håndball, turn og volleyball for barn/ungdom, i tillegg til futsal, basketball, innebandy og badminton for voksne. Selv om de første månedene i 2022 ble en tøff start med tanke på Covid-19 har vi nå fått tilbake aktivitetene for fullt for klubbens medlemmer uansett alder. Det har vært et av klubbens beste år med tanke på antall medlemmer i organisert aktivitet fordelt på flere idretter og lag. Det har blitt opprettet samarbeid med Finnøy IL om et konkurranseparti i turn, og de har konkurrert og hatt oppvisning sammen på ulike arrangementer. Mer informasjon om den sportslige aktiviteten i fotball, håndball og turn finner dere i egne årsberetninger.

Basketball ble startet opp i 2022 for voksne og eldre ungdom.

Mastra Idrettslag arrangerte MastraUka for andre året på rad. Det var 113 deltakere i alderen 6 til 12 år, og 30 ungdommer fikk jobb som instruktører i våre ulike idretter, ungdommene var i en alder av 13 – 20 år og gjorde en fantastisk jobb. MastraUka er et sted hvor barn kan bli bedre kjent med andre på tvers av øyene og skoler og mulighet for alle å prøve klubbens aktiviteter. Det ble gjort noen justeringer på MastraUka for å gjøre det mer attraktivt og bedre organisert enn det første året. Det er gjennom Gjensidigestiftelsen at vi har anledning til å gi gratis tilbud til alle som deltar, samt lønn til ungdomstrenerne.

Sosial aktivitet

”Samhold, ikke bare idrett” er klubbens visjon. Det betyr at sosiale aktiviteter kan være vel så viktig som selve idretten.

Endelig kunne vi igjen arrangere flere ulike sosiale aktiviteter og ”Åpen Hall” hadde åpent åtte fredager i 2022 hvor det har kommet mellom 100 – 120 barn og ungdom på tilbudet. Tilbudet er blitt utvidet med flere aktiviteter, som blant annet brettspill og tilgang på ny



høytaler. Mot slutten av året har det vært noen uønskede hendelser som har ført til at klarere og flere retningslinjer for "Åpen Hall" ble utarbeidet i 2022/2023.

I 2022 fikk vi igjen endelig arrangert Påskedans og Julebingo – to vellykkede arrangementer til å ha vært nede i noen år. På Påskedans kom det nærmere 100 stk og til Julebingo opp til 60 stk – så her ser vi også behovet for å legge fokuset videre slik at vi har sosiale møteplasser for alle aldre.

Ungdomsutvalget ble etablert i 2021 og var ment å gi en beslutningsarena for unge stemmer i klubben. Utvalget varte kun i ett år, pga noe manglende engasjement. De arrangerte "Natt Cup" i mars – en kjekk turnering for ungdomsskoleelever her på øyane. Deltakelsen var noe lav – men vi fikk allikevel samlet rundt 60 ungdommer denne kvelden.

Bowlingkveld – i november arrangerte vi gratis bowling og transport for ungdomsskole- og videregående elever fra øyene. Her deltok 45 gutter og jenter (maks var 50 stk) og ble dekket gjennom støtte av Sparebankstiftelsen SR-Bank. Det var primært 2009-modeller som deltok, men vi hadde gledelig óg en liten gjeng født i 2005/2006 med – veldig kjekt å få med oss eldre ungdom.

Sommeren 2022 startet vi med et nytt tilbud på dagtid om sommeren hvor vi satte opp Frisbeegolf-bane med utlån av frisbeer, vi lånte ut fotballkrokett, spikeball og andre aktiviteter helt gratis. I tillegg var det mulighet å kjøpe is og drikke i kiosken. Det var en del som benyttet seg av tilbudet, men her har vi enda større mulighet for å nå flere og vil søke om støtte til mer utstyr i 2023.

Anlegg og lokaler

Hovedstyret med anleggsutvalget jobbet aktivt for å få til et nytt bygg ved Banehuset i Vikevåg. Her har vi ikke kommet i mål pga. utfordring med levering. Det jobbes videre med å få ting på plass slik at vi har et velfungerende lokaler også i Vikevåg.

Det ble arrangert en dugnad i tidlig september hvor vi fikk kastet alt det gamle i Banehuset på Vikevåg, og vi fikk kastet masse rundt klubbhuset på Mosterøy og malt ytterveggene.

I september 2022 fikk vi godkjent en støtte på 140 000,- kroner fra Norems legat for oppgradering av Mastrahuset. Her har vi jobbet for å få på plass en komite som kan ta ansvaret for hva som skal gjøres og hvordan. Vi fikk også 40 000,- kroner fra Klosters Legat til å oppgradere lyd- og lysanlegget i Mastrahuset. Oppfiksing vil skje i starten av 2023.



Medlemstall 31.12.2022

	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26 år og eldre	Totalt
Menn	15	112	62	27	171	387
Kvinner	26	156	70	9	96	357
Totalt	41	268	132	36	267	744

Medlemsutvikling

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Menn	354	266	429	375	399	387
Kvinner	355	259	298	322	341	357
Totalt	689	525*	727	697	740	744

*Feil ved rapportering i 2018, da trenere og andre tillitsverv ikke ble talt.

Årsregnskap

Årsresultatet for 2022 endte med 419 523,- kroner i overskudd. Overskuddet skyldes støtten fra Klosters- og Normes legater på 180 000,- kroner til oppfiksing i Mastrahuset. Her kommer kostnadene i 2023. I tillegg fikk vi 200 000,- kroner fra Lotteristiftelsen for unge ledere som er med på å dekke kursing og lønn til ungdomstrenerne i turn for å slippe å økte aktivitetsgebyret for turn-medlemmene. Her er 20 000,- kroner brukt i slutten av 2022 (da vi fikk støtten) og resten vil benyttes i 2023. Det betyr at 360 000,- kroner av overskuddet er låst kostnadsmessig i 2023. Det ordinære overskuddet er da på 59 523,- kroner, som er et fornuftig overskudd for et idrettslag i full aktivitet.



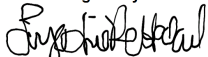


Signatur hovedstyret og daglig leder

DocuSigned by:

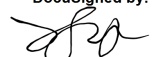
8F1909425894471...

DocuSigned by:
Asnar Apeland
453AEB46502C44D...

DocuSigned by:

142190D3EFBE4EC...

DocuSigned by:
Anneli Bjerka
3FE609C00D0C4C6...

DocuSigned by:
Inger Elin Meling
8BEA0D55BC2A492...

DocuSigned by:

3F926A869D1E445...

DocuSigned by:
I. Aasen
04BEFDCAE3984A5...

DocuSigned by:
Silje Hagen
10872B6A8C3849F...

Certificaat betreffende voltooiing

Envelop-id: F742CFFBE2434CEBA8614FAED66AE557

Status: Voltooid

Onderwerp: Please sign: Årsberetning 2022 Mastra IL

Bronenvelop:

Documentpagina's: 8

Handtekening: 8

Certificaatpagina's: 6

Paraaf: 0

Begeleide ondertekening: Ingeschakeld

Opdrachtgever van envelop:

Inger Elin Meling

Stempel met envelop-id plaatsen: Ingeschakeld

Friedrich-Ebert-Str. 160

Tijdzone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Kassel, 34119 34119

inger-elin.meling.partner@wintershalldea.com

IP-adres: 92.221.190.85

Records bijhouden

Status: Origineel

Houder: Inger Elin Meling

Locatie: DocuSign

14.03.2023 20:36:38

inger-elin.meling.partner@wintershalldea.com

Ondertekenaargebeurtenissen**Signatur****Tijdstempel**

Agnar Apeland

agnar@ryfylkefrukt.no

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie (optioneel)

DocuSigned by:

Agnar Apeland

453AEB46502C44D...

Verzonden: 15.03.2023 15:43:15

Opnieuw verzonden: 15.03.2023 17:32:14

Bekeken: 15.03.2023 17:45:30

Ondertekend: 15.03.2023 17:46:14

Signatur tatt i bruk: Forhåndsdefinert stil

IP-adres gebruiken: 46.15.223.147

Aangemeld via mobiel

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 15.03.2023 17:32:37

Id: 949d4be4-b18d-4778-aad2-6d3c9ec0a11e

Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

Anneli Bjerka

annelibjerka@gmail.com

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie (optioneel)

DocuSigned by:

Anneli Bjerka

3FE609C00D0C4C6...

Verzonden: 15.03.2023 15:43:14

Bekeken: 16.03.2023 10:02:45

Ondertekend: 16.03.2023 10:03:19

Signatur tatt i bruk: Forhåndsdefinert stil

IP-adres gebruiken: 143.97.2.35

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 16.03.2023 11:01:18

Id: 49284e79-4953-4a5b-9970-b8d6465c7a89

Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

Helge Haugvaldstad

helge.haugvaldstad@gmail.com

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie (optioneel)

DocuSigned by:

Helge Haugvaldstad

8F1909425894471...

Verzonden: 15.03.2023 15:43:13

Bekeken: 15.03.2023 15:44:05

Ondertekend: 15.03.2023 15:47:24

Signatur tatt i bruk: Tegn på enheten

IP-adres gebruiken: 77.16.46.214

Aangemeld via mobiel

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 15.03.2023 15:53:09

Id: 0370b838-1ed9-4f01-a27a-72d478b058f0

Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

Inger Elin Meling

iemeling@gmail.com

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie (optioneel)

DocuSigned by:

Inger Elin Meling

8BEA0D55BC2A492...

Verzonden: 15.03.2023 15:43:17

Bekeken: 15.03.2023 15:51:50

Ondertekend: 15.03.2023 15:52:04

Signatur tatt i bruk: Forhåndsdefinert stil

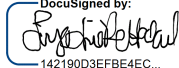
IP-adres gebruiken: 92.221.190.85

Ondertekenaargebeurtenissen**Signatur****Tijdstempel****Elektronische document- en handtekeninginformatie:**

Geaccepteerd: 15.03.2023 15:51:50
Id: 0100a433-3e47-4025-8db8-85130670e524
Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

Inger Lise Rettedal
lise@klostergarden.no

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie
(optioneel)

DocuSigned by:

142190D3EFBE4EC...

Signatur tatt i bruk: Tegn på enheten
IP-adres gebruiken: 89.11.155.11
Aangemeld via mobiel

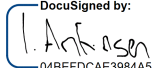
Verzonden: 15.03.2023 15:43:14
Bekeken: 15.03.2023 21:40:26
Ondertekend: 15.03.2023 21:40:44

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 23.04.2021 10:42:10
Id: 03a32b0b-260d-41a4-9fe3-6ac9055da81e
Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

Ingvild Anfinsen
ingvild_anfinsen@hotmail.com

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie
(optioneel)

DocuSigned by:

04BEFDCAE3984A5...

Signatur tatt i bruk: Tegn på enheten
IP-adres gebruiken: 92.221.64.111
Aangemeld via mobiel


Verzonden: 15.03.2023 15:43:18
Bekeken: 15.03.2023 21:16:45
Ondertekend: 15.03.2023 21:17:51

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 15.03.2023 21:16:45
Id: 136dce33-6e7d-4e54-b600-623ac13f2686
Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

Silje Hagen
post@mastra-il.no

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie
(optioneel)

DocuSigned by:

10872B6A8C3849F...

Signatur tatt i bruk: Forhåndsdefinert stil
IP-adres gebruiken: 89.11.162.247

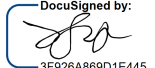
Verzonden: 15.03.2023 15:43:15
Bekeken: 15.03.2023 19:58:23
Ondertekend: 15.03.2023 19:58:37

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 15.03.2023 19:59:07
Id: e0423374-cad3-43d3-8e64-2101f7462a13
Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

Torstein Skaaren Pedersen
tsp.skaaren@gmail.com

Beveiligingsniveau: E-mail, Accountverificatie
(optioneel)

DocuSigned by:

3F926A869D1E445...

Signatur tatt i bruk: Tegn på enheten
IP-adres gebruiken: 85.200.237.111
Aangemeld via mobiel

Verzonden: 15.03.2023 15:43:16
Opnieuw verzonden: 16.03.2023 11:54:59
Bekeken: 16.03.2023 12:22:37
Ondertekend: 16.03.2023 12:23:01

Elektronische document- en handtekeninginformatie:

Geaccepteerd: 16.03.2023 12:22:37
Id: 8a926401-8c4a-4699-a9e5-50abdbf9b773
Bedrijfsnaam: Wintershall Dea Norge AS

**Gebeurtenissen voor persoonlijke
ondertekenaar**

Signatur**Tijdstempel**

**Verzendingsgebeurtenissen voor
bewerker**

Status**Tijdstempel**

**Verzendingsgebeurtenissen voor
vertegenwoordiger**

Status**Tijdstempel**

Verzendingsgebeurtenissen voor tussenpersoon	Status	Tijdstempel
Gecertificeerde verzendingsgebeurtenissen	Status	Tijdstempel
Carbon copy-gebeurtenissen	Status	Tijdstempel
Vitnehendelser	Signatur	Tijdstempel
Notarisgebeurtenissen	Signatur	Tijdstempel
Gebeurtenissen voor envelopsamenvatting	Status	Tijdstempels
Envelop verzonden	Gehasht/gecodeerd	15.03.2023 15:43:18
Konvolutt opdatert	Beveiliging gecontroleerd	15.03.2023 17:32:14
Gecertificeerd verzonden	Beveiliging gecontroleerd	16.03.2023 12:22:37
Ondertekening voltooid	Beveiliging gecontroleerd	16.03.2023 12:23:01
Voltooid	Beveiliging gecontroleerd	16.03.2023 12:23:01
Betalingshendelse	Status	Tijdstempels
Elektronische document- en handtekeninginformatie		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Wintershall Dea Norge AS (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Wintershall Dea Norge AS:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dramane.sanon@wintershalldea.com

To advise Wintershall Dea Norge AS of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dramane.sanon@wintershalldea.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Wintershall Dea Norge AS

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dramane.sanon@wintershalldea.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Wintershall Dea Norge AS

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dramane.sanon@wintershalldea.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Wintershall Dea Norge AS as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Wintershall Dea Norge AS during the course of your relationship with Wintershall Dea Norge AS.